Załącznik nr 4

 do zapytania ofertowego z dnia 01.12.2023 r.

ZSPP.26.1.2023

U M O W A NA DOSTAWĘ ŻYWNOŚCI nr ….

ZSPP.26.1.2023

Zawarta w dniu …………………… roku w Pietrzwałdzie, pomiędzy:

Gminą Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda, NIP 741-209-01-57 – Zespołem Szkolno-Przedszkolnym w Pietrzwałdzie reprezentowanym przez Katarzynę Wrzesińską – Dyrektora Zespołu działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Ostróda zwanego w dalszej części „Zamawiającym”

a………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………NIP…….…………………………………………………………………………reprezentowaną przez………………………………………….……………………………………………………………………
zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą”, wyłonionym w trybie zapytania ofertowego ZSPP.26.1.2023
z dnia 01.12.2023 r.

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Pietrzwałdzie. Umowa obowiązuje od 01.01.2024 r. do31.12.2024 r.

§ 2

Przedmiotem umowy jest dostawa żywności z kategorii produktów:
……………………………………………………………………………………………………………………….

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia,
a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania artykułów żywnościowych zgodnie z kategorią zamówień określonych na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego tj. pakietem artykułów określonych
w złożonym formularzu cenowo-ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszonej lub zwiększonej ilości poszczególnych dostaw w związku
z rzeczywistymi potrzebami. W przypadku zmniejszonej ilości dostaw Wykonawca nie może wysuwać
od Zamawiającego żadnych roszczeń.

**Sposób płatności**

§ 4

1. Cena poszczególnych produktów określonych w złożonym formularzu cenowo-ofertowym Wykonawcy, będącym Załącznikiem nr 1 niniejszej umowy, może ulec zmianie w przypadku udokumentowanej zmiany rynkowej ceny produktu. Dopuszcza się tym samym zmiany cen produktów stanowiących przedmiot zamówienia w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określony przez GUS.

2. Ceny poszczególnych produktów określone na fakturze w przypadku waloryzacji cen mają być zrewaloryzowane w oparciu o wskazany w pkt.2 wskaźnik GUS.

3. Zmienione ceny będą obowiązywać od następnej dostawy od chwili otrzymania przez Zamawiającego
od Wykonawcy zmienionego cennika produktów będących przedmiotem niniejszej umowy. Dostawa nastąpi
po wyrażeniu zgody Zleceniodawcy.

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony towar przelewem na konto Wykonawcy
w terminie 14 dni od daty dostawy i wystawienia faktury.

5. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia ustawowych odsetek za nieterminową płatność.

6. Faktury będą wystawiane zgodnie z poszczególnymi zamówieniami i dostarczane: osobiście, drogą pocztową do siedziby Zamawiającego.

7. Dane do faktury – konieczne zapisy na fakturze:

**Płatnik:** Gmina Ostróda, ul. Jana III Sobieskiego 1, 14-100 Ostróda, NIP 741-209-01-57,

**Odbiorca:** Zespół Szkolno-Przedszkolny w Pietrzwałdzie, Pietrzwałd 94, 14-100 Ostróda.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczania na fakturze stosownych zapisów określających rozliczenie płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności (MPP, split payment).

9. Wykonawca zwierając umowę składa oświadczenie o niniejszej treści:

**OŚWIADCZENIE**

 Wykonawca umowy do zamówienia, będącego wynikiem zapytania ofertowego z dnia 01.12.2023 r. – **ZSPP.26.1.2023 oświadcza,** że wskazany rachunek bankowy: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(dane rachunku) należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

………………………………………
podpis Wykonawcy

**Realizacja dostaw – przedmiotu zamówienia**

 § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w artykuły spożywcze w pierwszym gatunku, których termin ważności upływa  nie wcześniej niż 14 dni po dacie dostawy oraz z cechami podanymi
w złożonym formularzu cenowo-ofertowym.

2. Data dostawy oraz ilości będą podawane Wykonawcy każdorazowo w formie zamówienia określonej
w umowie. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w asortymencie i ilościach wynikających
z zapotrzebowań wynikających bezpośrednio od Zamawiającego.

3. Dostawa następować będzie na podstawie pisemnego, elektronicznego, osobistego lub telefaksowego zamówienia przez upoważnione do tego osoby ze strony Zamawiającego.

4. Osoby upoważnione do dokonywanie zamówień ze strony Zamawiającego:

Małgorzata Perłowska – intendentka w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Pietrzwałdzie, tel. kontaktowy: 89-647-13-17, e-mail: zspietrzwald@wp.pl

5. Osoby odpowiedzialne za realizację dostaw ze strony Wykonawcy:

a)………………………………………………………………………………………………….………………...
tel. kontaktowy/ e-mail: ……………………………………………………………………………………………

b)……………………………………………………………………………………………….…………………….tel. kontaktowy/ e-mail: ……………………………………………………………………………………………

6.Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na **02.01.2024 r.**

7.Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na **31.12.2024 r.**

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko oraz zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy.

9. Towar musi być świeży i dostarczony w nie później niż do godz. 8.00 w dniu określonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru zamówienia w swojej siedzibie. Odbioru dokonają osoby upoważnione do dokonywania zamówień – wskazane w niniejszej umowie. Odbiór zamówienia odnotowany zostanie pisemnie w Księdze Dostawców Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pietrzwałdzie.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania towaru w przypadku niezgodności towaru ze złożonym zamówieniem. Towar zostanie wówczas zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na koszt Wykonawcy.

12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie w tym samym dniu do jego wymiany na towar wolny od wad w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego.

13. W przypadku nie przestrzegania terminu dostaw oraz powtarzających się uchybień w realizacji warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zerwania umowy bez wypowiedzenia.

14. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów (art. spożywcze, warzywa, owoce, jaja, mięso i wędliny itp.).

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów.

16. Jaja, przy każdej dostawie, muszą posiadać dokument identyfikacyjny dla jaj konsumpcyjnych spełniających wymogi art. 27 ust. 3 ustawy z dn. 20.01.2004r  o wymaganiach weterynaryjnych produktów pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. nr 33, poz. 288 z późn. zm.).

17. Mięso i wędliny muszą być dostarczane w czystych, zamkniętych pojemnikach do przewozu mięsa
i wędlin. Mięso surowe nie może być przewożone razem z wędlinami.

18. Mrożonki mają być dostarczane do Zamawiającego w formie nie rozmrożonej, w opakowaniach nienaruszonych/ nieuszkodzonych.

19. Nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego umowy nie rodzi roszczenia o zakup nie zrealizowanej
w okresie obowiązywania umowy ilości towaru.

20. Wykonawca gwarantuje, ze dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy  z  25  sierpnia 2006 roku
o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. nr 171, poz. 1225) oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia
z 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu środków transportu żywności (Dz.U. nr 21, poz. 179 z 2003r.).

21. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca musi posiadać decyzję od właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Powiatowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu.

**Postanowienia końcowe**

§ 6

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania są kary umowne:

2. Wykonawca płaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

a) 10% wartości zamówienia, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.

b) 0,5 % wartości nie dostarczonego w terminie zamówienia, za każdy dzień zwłoki

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) 10% wartości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca.

b) 0,5 % wartości za każdy dzień zwłoki w odbiorze towaru.

4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wszczęcia wobec wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego bądź otwarcia likwidacji Wykonawcy z właściwego rejestru.

§ 8

1. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy w trybie zamówienia publicznego strony są zobowiązane wyczerpać drogą postępowania reklamacyjnego, gdyby zaistniałe sprzeczności nie zostały rozwiązane ugodowo będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy
a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiące jej integralną część są :

Załącznik nr 1 – Formularz cenowo – ofertowy.

  **ZAMAWIAJĄCY                                                                         WYKONAWCA**

 **………………………………………… …………………………**

 (pieczątka i podpis) (pieczątka i podpis)